Spel inspek tionen

ANSÖKAN OM TILLSTÅND
- till innehav av penning-, värde- och varuspels-automater enligt 11 kap. 7 § spellagen (2018:1138)

Datum

Uppgifter om sökanden

1. Sökande

Namn	Reg.nr	Svenskt org.nr
Postadress		
Postnummer	Ort	Land
E-postadress		

Faktureringsadress		
Postnummer	Ort	Land

2. Kontaktperson och behörig företrädare

Namn på kontaktperson	
Telefonnummer	E-postadress som ska användas i kontakten med sökanden

Har kontaktpersonen behörighet att företräda sökanden?	☐ JA	☐ NEJ
Ska kontaktpersonen även vara behörig delgivningsmottagare?	☐ JA	☐ NEJ
Beskriv behörigheten		

Av 2 kap. 3 § spelförordningen (2018:1475) framgår att den som ansöker om licens ska utse en kontaktperson som Spelinspektionen kan kommunicera med under ansökningsförfarandet och under licensens giltighetstid.

Vem är behörig företrädare?		
Vem är behörig delgivningsmottagare om annan än kontaktpersonen?		
Adress till delgivningsmottagare		
Postnummer	Ort	Land
Telefonnummer	E-postadress	

3. Representant - endast aktuellt om bolagets säte är utanför EES

Namn, den som är representant ska fylla i och underteckna bilaga A

Spelinspektionen
Box 199, SE 645 23 Strängnäs | **Besöksadress**: Finningevägen 54 B
Telefon: +46(0)152 650 100 | **E-post**: registrator@spelinspektionen.se

Spel inspek tionen

ANSÖKAN OM TILLSTÅND
- till innehav av penning-, värde- och varuspels-automater enligt 11 kap. 7 § spellagen (2018:1138)

4. Ledning och styrelse

Namn	Roll/Befattning	Ledning/Styrelse
		☐ Ledning ☐ Styrelse
		☐ Ledning ☐ Styrelse
		☐ Ledning ☐ Styrelse
		☐ Ledning ☐ Styrelse
		☐ Ledning ☐ Styrelse

Med ledning avses det som framgår av 2 kap. 2 § spelförordningen (2018:1475). Den som ingår i ledning eller styrelse ska fylla i och underteckna bilaga A.
Om det finns flera lednings- eller styrelsepersoner ska dessa skrivas ner i bilaga och bifogas ansökan.

5. Ägarstruktur - ange vilka företag/personer som har ett kvalificerat innehav av andelar i sökanden

Namn	Ägarandel	Andel av rösträtt
Namn	Ägarandel	Andel av rösträtt
Namn	Ägarandel	Andel av rösträtt

Om det finns flera företag/personer som har ett kvalificerat innehav av andelar i sökanden ska dessa skrivas ner i bilaga och bifogas ansökan.
Den som ingår i ledningen eller styrelsen i den kvalificerade ägaren ska fylla i och underteckna bilaga A. Fysiska personer som har ett kvalificerat innehav av andelar i sökanden ska fylla i och underteckna bilaga A. För juridiska personer som har ett kvalificerat innehav av andelar i sökanden ska bilaga B ges in.

Uppgifter om ansökt tillstånd

6. Tillståndtid

Ansökan avser tillstånd tidigast fr.o.m. [år, mån, dag]	Ange önskad tillståndstid

7. På vilken grund ansöks tillstånd

Yrkesmässig befattning	☐ NEJ	☐ JA - fyll i uppgifter
Musei- eller samlarändarmål	☐ NEJ	☐ JA - fyll i uppgifter
Upplys om detaljerna i detta avseende		

Uppgifter om verksamheten

8. Tillstånd/Licens till spel i andra länder än Sverige?

☐ NEJ	☐ JA - fyll i uppgifter
Ange i vilket land/länder sökanden har spellicens	

9. Avslag på ansökan om tillstånd/licens till spel i andra länder än Sverige?

☐ NEJ	☐ JA - fyll i uppgifter
Beskriv	

10. Återkallelse av tillstånd/licens till spel i andra länder än Sverige?

☐ NEJ	☐ JA - fyll i uppgifter
Beskriv	

Spel inspek tionen

ANSÖKAN OM TILLSTÅND
- till innehav av penning-, värde- och varuspels-automater enligt 11 kap. 7 § spellagen (2018:1138)

11. Har sökanden förfallna skulder till det allmänna i Sverige eller i andra länder?

☐ NEJ	☐ JA - fyll i uppgifter
Hur stor är den totala förfallna skulden? [SEK]	

12. Har sökanden dömts till böter eller företagsbot för förseelse i näringsverksamhet?

☐ NEJ	☐ JA - fyll i uppgifter
Ange för vad	

13. Har sökanden eller annat bolag i koncernen fått sanktionsbeslut eller finns överenskommelser med tillsynsmyndigheter?

☐ NEJ	☐ JA - fyll i uppgifter
Ange vilket bolag och för vad	

14. Har sökanden dömts till ansvar i en civilrättslig tvist?

☐ NEJ	☐ JA - fyll i uppgifter
Ange för vad	

15. Har sökanden ansökt om rekonstruktion eller om konkurs?

☐ NEJ	☐ JA - fyll i uppgifter
Beskriv	

16. Övrig information

Ange vilka uppgifter sökanden anser omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Ange även varför sökanden anser att det föreligger sekretess. Spelinspektionen gör en sekretessbedömning i varje enskilt fall och är inte bunden av sökandens uppfattning.

Jag intygar, i egenskap av behörig företrädare, att lämnade uppgifter är korrekta	Datum
Underskrift	Namnförtydligande

17. Följande handlingar ska bifogas ansökan om licens

1. Personlig deklaration - Bilaga A	☐ Bifogas	☐ Bifogas ej
2. Juridisk person med kvalificerat innehav - Bilaga B	☐ Bifogas	☐ Bifogas ej
3. Registreringsbevis eller motsvarande handling för utländska företag där det framgår vilka som ingår i styrelsen och vilka som är behöriga att teckna firman	☐ Bifogas	☐ Bifogas ej
4. Beskrivning och organisationsskiss över fullständig ägarstruktur/koncernstruktur	☐ Bifogas	☐ Bifogas ej

Spel inspek tionen

ANSÖKAN OM TILLSTÅND
- till innehav av penning-, värde- och varuspels-automater enligt 11 kap. 7 § spellagen (2018:1138)

Vägledning

Ansökan
En ansökan om tillstånd till innehav av penning-, värde och varuspelsautomater enligt 11 kap. 7 § spellagen ska skickas till Spelinspektionen. Lämpligen skickas ansökan in genom Spelinspektionens e-tjänst för ansökan.

Spelinspektionen påbörjar handläggningen av en ansökan först när avgiften är betald. Bestämmelser om avgifter för att pröva en ansökan om licens eller tillstånd finns i 15 kap. 2 § spelförordningen (2018:1475).

Tillstånd för innehav av automater ges till den som yrkesmässigt befattar sig med dem under förutsättning att samma krav som ställs på licenshavare uppfylls.

På ansökningsblanketten ska sökanden intyga att lämnade uppgifter är korrekta. Sökanden ansvarar för att underrätta Spelinspektionen om det under handläggningstiden inträffar något som gör att uppgifter som lämnats i ansökan har förändrats. Om sökanden har beviljats tillstånd genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat otillbörligt sätt ska Spelmyndigheten återkalla tillståndet. Om det är tillräckligt får istället varning meddelas (18 kap. 14 § spellagen).

Generellt om de handlingar som ska skickas in
En ansökan ska bestå av ansökningsblankett och bilagor. Av ansökan ska det framgå vilka handlingar och dokument som bifogas och vilka som inte bifogas. Det ska tydligt framgå vilka handlingar och dokument som avses.

Ansökningsblankett och bilagor ska fyllas i på svenska (2 kap. 1 § spelförordningen). Handlingar som ska bifogas och som inte är på svenska ska vara översatta till svenska. Översättningen behöver inte vara utförd av en auktoriserad översättare eller intygas på något särskilt sätt. Det är sökanden som ansvarar för att översättningen stämmer överens med originalet. Kopia av originaldokumenten ska bifogas. Om en efterfrågad handling innehåller information som inte ingår i den motsvarande svenska handlingen, behöver endast de delar som till sitt innehåll motsvarar den svenska handlingen översättas, om det är möjligt att göra en sådan uppdelning. Årsredovisningar kan t.ex. vara översatta till svenska i de delar som motsvarar kraven i en svensk årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554).

Bilaga A med tillhörande handlingar som ska bifogas ansökan ska vara aktuella och får inte vara äldre än sex månader när ansökan om licens ges in.

Se till att alla efterfrågade uppgifter i ansöknings-blanketten är ifyllda samt att alla bilagor som ska bifogas finns med innan ansökan skickas in. Detta underlättar handläggningen och medför att beslut kan meddelas snabbare.

Upplysning
Om Spelinspektionen fattar beslut om att meddela tillstånd kan tillståndshavaren komma att faktureras en avgift för tillsyn enligt Spelinspektionens föreskrifter om avgifter för tillsyn (SIFS 2023:2).

Uppgifter om sökanden

Punkt 1.
Sökande
Med sökande avses den juridiska person eller fysiska person som ansöker om tillstånd. Om det är en fysisk person som söker om licens ska personnummer anges i fältet för Svenskt org.nr.

Punkt 2.
Kontaktperson och behörig företrädare
Av 2 kap. 3 § spelförordningen framgår att den som ansöker om licens ska utse en kontaktperson som Spelinspektionen kan kommunicera med under ansökningsförfarandet och under tillståndets giltighetstid. Kontaktpersonen kan inte ses som behörig att företräda sökanden utan att detta aktivt bekräftas av sökanden. Om sökanden anger att kontaktpersonen inte ska vara behörig att företräda sökanden innebär det att kontaktpersonen inte kommer kunna svara för bolagets räkning. Spelinspektionen kommer dock alltid att skicka förfrågningar och underlag till kontaktpersonen som kommer vara tvungen att förmedla detta till behörig person. Här ska sökanden också ange om kontaktpersonen är behörig person att delge, dvs. behörig delgivningsmottagare. Observera att sökanden ansvarar för att informera Spelinspektionen om kontaktpersonen byts ut under ansökningsförfarandet eller under licenstiden.

Behörig företrädare är den eller de personer som har rätt att skriva under i företagets namn.

Punkt 3.
Representant
En licenshavare som är bosatt eller etablerad i ett land utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES) ska ha en fysisk representant som är bosatt i Sverige.

Den som är utsedd som representant för sökanden ska fylla i och underteckna bilaga A. Bilaga A ska bifogas ansökan.

En fullmakt som visar att representanten är behörig enligt 4 kap. 5 § spellagen ska bifogas.

Punkt 4.
Ledning och styrelse
Ett registreringsbevis eller motsvarande där det framgår vilka som ingår i styrelsen och vilka som är behöriga att teckna firman ska bifogas ansökan.

Spelinspektionen
Box 199, SE 645 23 Strängnäs | **Besöksadress**: Finningevägen 54 B
Telefon: +46(0)152 650 100 | **E-post**: registrator@spelinspektionen.se

Spel inspek tionen

ANSÖKAN OM TILLSTÅND
- till innehav av penning-, värde- och varuspels-automater enligt 11 kap. 7 § spellagen (2018:1138)

Följande personer anses enligt 2 kap. 2 § spelförordningen ingår i sökandens ledning:

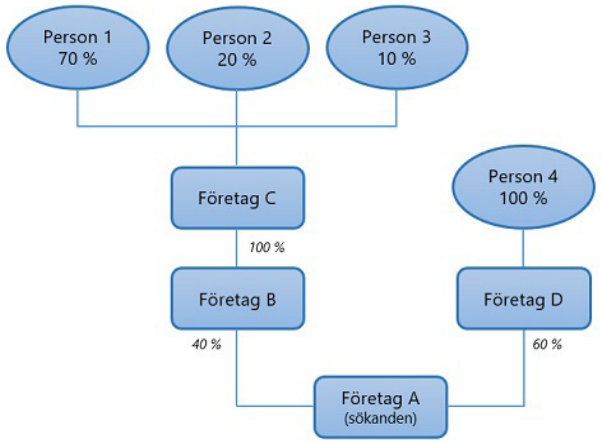
1. verkställande och vice verkställande direktör eller någon annan som är ansvarig för driften av verksamheten,
2. bolagsman, komplementär och kommanditdelägare,
3. firmatecknare och prokurist,
4. förvaltare av stiftelse,
5. den som ansvarar för ekonomin,
6. den som ansvarar för att regler följs,
7. den som ansvarar för spelprogramvaran och driften av spelet,
8. den som ansvarar för it-säkerheten,
9. den som ansvarar för systemändringar, och
10. den som ansvarar för frågor som rör åtgärder mot
11. penningtvätt och finansiering av terrorism.

Med styrelsen avses samtliga styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.

Alla personer som ingår i ledning och styrelse ska fylla i och underteckna en bilaga A. Samtliga bilaga A ska bifogas ansökan.

Punkt 5.
Ägarstruktur
Kraven på lämplighet gäller även den som har ett kvalificerat innehav av andelar i sökanden. Med kvalificerat innehav avses den som har ett direkt eller indirekt ägande i ett företag om innehavet representerar tio procent eller mer av kapitalet eller av samtliga röster eller annars möjliggör ett väsentligt inflytande över ledningen i företaget (1 kap. 5 § 15 och 5 a § lagen [2004:297] om bank- och finansieringsrörelse).

Exempel



Av de fysiska personerna har Person 1, som har 70 % av andelar i företag C, ett innehav motsvarande 28 % i sökanden (70 % av 40 %), dvs. ett kvalificerat innehav genom ett indirekt ägande. Person 1 ska fylla i en bilaga A. De andra fysiska personerna har endast ett innehav motsvarande 8 % respektive 4 %, vilket innebär att de inte är att anse som kvalificerade ägare i sökanden. Person 4 äger 60 % av sökanden vilket innebär att den är en kvalificerad ägare och ska fylla i bilaga A.

Företag B, C och D som i exemplet ovan har ett kvalificerat innehav i sökanden (Företag A) ska därför anges på ansökningsblanketten. Företagen ska även fylla i bilaga B där företagens styrelse- och ledningspersoner ska anges. Dessa personer ska fylla i och underteckna bilaga A.

Uppgifter om ansökt tillstånd

Punkt 6.
Tillståndstid
Ange önskad tillståndstid om innehavstillståndet är begränsat/tillfälligt.

Punkt 7.
Grunder för ansökan
Här ska sökanden ange på vilken grund tillstånd ansöks för; yrkesmässig befattning eller musei- eller samlarändamål.

Uppgifter om verksamheten

Punkt 8.
Tillstånd/Licens till spel i andra länder än Sverige
Om sökanden har tillstånd eller licens till spel utfärdat i annat land än Sverige ska det anges vilket land/vilka länder.

Punkt 9.
Avslag på ansökan om tillstånd/licens i andra länder än Sverige
Om sökanden har fått avslag på ansökan om tillstånd eller licens till spel i annat land än Sverige ska följande information lämnas i ansökan

- vilket land som avslagit ansökan,
- vad ansökan som avslogs omfattade, och
- grunderna för avslaget.

Även beslut som inte har vunnit laga kraft vid tidpunkten för ansökan ska anges här.

Punkt 10.
Återkallelse av tillstånd/licens i andra länder än Sverige
Om sökanden har fått tillstånd eller licens till spel återkallat i annat land än Sverige ska följande information lämnas i ansökan

- vilket land som återkallat tillstånd eller licens,
- vad tillståndet eller licensen som återkallats omfattade, och
- grunderna för återkallelsen.

Även beslut som inte har vunnit laga kraft vid tidpunkten för ansökan ska anges här.

Punkt 11.
Förfallna skulder till det allmänna i Sverige eller i andra länder
Om sökanden har förfallna skulder till stat och kommun, så kallade allmänna mål, ska detta anges i ansökan. Även förfallna skulder i allmänna mål utanför Sverige ska anges. Exempel på skulder i allmänna mål är skatter och böter. Den sammanlagda förfallna skulden ska anges.

Spelinspektionen
Box 199, SE 645 23 Strängnäs | **Besöksadress**: Finningevägen 54 B
Telefon: +46(0)152 650 100 | **E-post**: registrator@spelinspektionen.se

Punkt 12.
Böter eller företagsbot
Om sökanden har ålagts att betala böter eller företagsbot för brott i näringsverksamheten i Sverige eller andra länder ska detta anges i ansökan. Ange vad företagsboten avser.

Punkt 13.
Sanktionsbeslut eller överenskommelse med tillsynsmyndighet
Uppgifter om överträdelser i koncernen ska lämnas, t.ex. uppgift om sanktionsbeslut, överenskommelser med tillsynsmyndigheter eller domar eller myndighetsbeslut av andra myndigheter än Spelinspektionen. Överträdelser eller överrenskommelser som avses kan t.ex. röra spelverksamhet, penningtvätt och finansiering av terrorism eller andra för prövningen relevanta myndighetsbeslut.

De uppgifter som begärs in (om överenskommelser med tillsynsmyndigheter, eller domar eller myndighetsbeslut) är inte begränsade till viss tid. Även pågående processer kan vara av betydelse vid Spelinspektionens prövning av en ansökan om licens. Uppgifter om ett beslut eller en dom ska därför lämnas även om den har överklagats. Detta mot bakgrund av att det kan ta flera år innan en dom eller ett beslut vinner laga kraft.

Punkt 14.
Civilrättsliga tvister
Om sökanden har dömts till ansvar i en civilrättslig tvist i Sverige detta anges i ansökan. Även tvister i Allmänna reklamationsnämnden ska anges här. Uppgifter behövs även om dom eller beslut inte vunnit laga kraft. Följande ska anges

- vad tvisten handlat om, och
- domslut eller beslut.

Punkt 15.
Rekonstruktion eller konkurs
Om sökanden har ansökt om rekonstruktion eller ansökt om att försättas i konkurs i Sverige eller i annat land ska detta anges här

- var ansökan lämnats in, och
- när ansökan lämnats in.

Punkt 16.
Övrig information
Här kan sökanden ange om det finns övriga upplysningar som kan vara av betydelse för ansökan om licens.

Punkt 17. Handlingar som ska bifogas ansökan om licens

1. Samtliga ifyllda bilagor A ska bifogas.
2. Samtliga ifyllda bilagor B ska bifogas.
3. Registreringsbevis eller motsvarande handling för utländska företag där det framgår vilka som ingår i styrelsen och vilka som är behöriga att teckna firman.
4. Beskrivning och organisationsskiss över fullständig ägarstruktur/koncernstruktur.

Information om behandling av personuppgifter

Spelinspektionen (se kontaktuppgifter nedan) är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som lämnas i ansökan och under licenstiden.

Uppgifterna behandlas av myndigheten i enlighet med gällande dataskyddsregelverk. Uppgifterna används för att utreda och besluta i ärenden om licens, tillstånd och tillsyn enligt spellagen. Behandlingen är nödvändig som ett led i Spelinspektionens myndighetsutövning och för att fullgöra en uppgift av allmänt intresse.

Uppgifterna registreras i vårt diarieföringssystem enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) och bevaras för arkivändamål, i den mån de inte gallras i enlighet med gällande bestämmelser om gallring, vilka framgår av myndighetens arkivredovisning. Uppgifterna kan komma att lämnas ut till berörd kommun och Polismyndigheten. Uppgifterna kan också komma att lämnas ut i enlighet med offentlighetsprincipen.

Den registrerade har rätt att få information om vilka uppgifter vi behandlar om hen. Den registrerade har också rätt att under vissa förutsättningar begära rättelse, komplettering, radering och begränsning av behandlingen samt att i övrigt invända mot behandlingen av personuppgifterna. Klagomål på myndighetens personuppgiftshantering kan lämnas till Integritetsskyddsmyndigheten. Den registrerade kan också alltid vända sig till Spelinspektionens dataskyddsombud med frågor om myndighetens personuppgiftshantering genom att mejla till dataskyddsombudet@spelinspektionen.se eller ringa 0152-650 100.