

Vägledning för hur kalkyl och redovisningsblankett ska fyllas i lotteri

Innehåll

Inledning	2
Redovisnings- och värderingsprinciper	2
Medelsförvaltning.....	2
Intäkter.....	2
Kostnader	2
1.1 Vägledning för redovisning av intäkterna	3
1.1.1 Spelintäkter	3
1.1.2 Finansiella intäkter	3
1.1.3 Övriga intäkter	3
1.2 Vägledning för redovisning av kostnaderna	3
1.2.1 Licensavgift	3
1.2.2 Vinster marknadsvärde	3
1.2.3 Rabatter (minuspost)	3
1.2.4 Inringningsmoment.....	4
1.2.5 Porto och frakt.....	4
1.2.6 Lotter och dragningslista.....	4
1.2.7 Hård- och mjukvara.....	4
1.2.8 Marknadsföring.....	4
1.2.9 Serviceföretag.....	4
1.2.10 Försäljning via eget ombud	5
1.2.11 Försäljning via ombud.....	5
1.2.12 Personal.....	5
1.2.13 Lokaler	5
1.2.14 Administration.....	6
1.2.15 Finansiella kostnader	6
1.2.16 TV-produktion	6
1.2.17 Kontrollant	6
1.2.18 Konsultarvode.....	6
1.2.19 Kundförluster	6
1.2.20 Övriga kostnader	7

Inledning

Vägledningen visar hur kalkylen ska fyllas i vid ansökan om licens för spel för allmännyttiga ändamål lotteri och hur redovisningsblanketten ska fyllas i vid inrapportering av ett slutfört lotteri enligt 2 kap. 2 § i Lotteriinspektionens föreskrifter och allmänna råd om statligt lotteri och lotteri för allmännyttiga ändamål, LIFS 2018:4. Vägledningen har tillkommit för att varje sökande ska kunna finna vägledning hur kalkylen och redovisningsblanketten ska fyllas i och att redovisningen ska skapa en jämförbarhet. En ytterligare anledning är att revisorer ska kunna ta del av vägledningen vid revision av lotteriet.

Redovisningen ska skrivas under av behörig firmatecknare.

Redovisnings- och värderingsprinciper

Bokföringen för spelverksamheten ska ske på ett sådant sätt att det är möjligt att kontrollera och överblicka verksamhetens förlopp, ställning och resultat. I samband med att den löpande bokföringen avslutas ska sådana poster som är nödvändiga för att bestämma spelverksamhetens intäkter och kostnader bokföras.

Medelsförvaltning

Lotterimedlen ska hållas avskilda från licenshavarens övriga tillgångar.

Intäkter

Intäkter ska redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits. Intäkter som är hänförliga till spelverksamheten ska redovisas oavsett tidpunkt för inbetalning.

Kostnader

Samtliga kostnader som är hänförliga till spelverksamheten ska redovisas oavsett tidpunkt för betalningen.

1.1 Vägledning för redovisning av intäkterna

1.1.1 Spelintäkter

Här ska redovisas intäkter från försäljning av lotter/spel.

1.1.2 Finansiella intäkter

Ränteintäkter och avkastningar som uppkommer för tillgodohavande under licenstiden.

1.1.3 Övriga intäkter

Här ska redovisas alla övriga intäkter som uppkommer i samband med spelverksamheten. Kan exempelvis vara att i samband med ett lotteri kan det finnas tillfälle att ringa in och delta i lotteriet. De samtalsintäkter (brutto) som registreras ska redovisas här.

1.2 Vägledning för redovisning av kostnaderna

1.2.1 Licensavgift

Ansökningsavgift för spelverksamheten

1.2.2 Vinster marknadsvärde

Vinsternas marknadsvärde ska redovisas här.

1.2.3 Rabatter (minuspost)

Summan av de rabatter som erhållits i samband med inköp av vinster ska redovisas här.

1.2.4 Inringningsmoment

I samband med lotterier där det finns tillfälle att ringa in för att delta i lotteriet uppstår kostnader för denna aktivitet, t.ex. avgiften till teleoperatören. Dessa kostnader ska redovisas här.

1.2.5 Porto och frakt

Alla kostnader gällande porto och frakter hänförliga till spelverksamheten ska redovisas här.

1.2.6 Lotter och dragningslista

Kostnaderna för att trycka lotter och dragningslista ska redovisas här.

1.2.7 Hård- och mjukvara

Systemkostnader som uppkommer ska i sin helhet rapporteras som datakostnader. Investering i nya datorer alternativt system ska aktiveras för den ordinarie verksamheten och relaterade avskrivningar belasta resultatet i den ordinarie verksamheten. När ett lotteri använder systemet ska kostnaden för användandet belasta spelverksamheten med den andel av avskrivningen som är hänförlig. Kostnader för köpta tjänster avseende systemrelaterade tjänster ska belasta spelverksamhetens resultat under datakostnader.

1.2.8 Marknadsföring

Kostnad för marknadsföring av spelverksamheten ska redovisas här.

Här ska inte anges kostnader för den egna personalen eller personal i serviceföretaget som arbetar med marknadsföring. Dessa kostnader ska redovisas under personal och lokaler p.1.2.12 och p. 1.2.13.

1.2.9 Serviceföretag

Kostnaden för att anlita ett serviceföretag som helt eller delvis administrerar spelverksamheten ska belasta spelverksamhetens resultat och redovisas här. Här

ska dock enbart redovisas ersättning till serviceföretaget som t.ex. risktagning, "know how", ersättning för lotterikoncept och företagets vinst.

Ersättning för det arbete som utförs av serviceföretaget ska redovisas under respektive punkt, t.ex. kostnad för utskick av vinster, porto och frakt p.1.2.5, personalkostnader p.1.2.12, lokalkostnader, p.1.2.13.

Om serviceföretag tillhandahåller tekniktjänster, hårdvara och/eller mjukvara ska dessa kostnader redovisas under p.1.2.7. och inte under personalkostnader.

1.2.10 Försäljning via eget ombud

Vid försäljning av lotter som görs av föreningens egna medlemmar kan provision erhållas för sålda lotter. Denna kostnad ska redovisas här.

1.2.11 Försäljning via ombud

Vid försäljning av lotter av externa försäljare/företag erhåller dessa ersättningar för försäljning lotterna. Denna kostnad ska redovisas här, t.ex. kostnad för telefonförsäljning av externt bolag.

Om telefonförsäljning utförs av den egna personalen ska denna kostnad redovisas under personal och lokaler, p.1.2.12 och p. 1.2.13.

1.2.12 Personal

Personalkostnader är samtliga kostnader för egen personal som arbetar med spelverksamheten och för serviceföretags personal t.ex. lön, pensionsavsättningar, traktamente, tjänstebil eller reseersättning. Under personalkostnaderna ska även rapporteras arbetsgivaravgifter och övriga personalkostnader som t.ex. utbildningskostnader.

1.2.13 Lokaler

Här ska redovisas den andel av lokalkostnaderna, både lokaler som ägs av serviceföretag och av licenshavaren som är hänförliga spelverksamheten.

1.2.14 Administration

Kostnader för att administrera spelverksamheten exempelvis kostnader för bokföring som utförs av externt företag, administrativa stödsystem såsom löne- och ekonomisystem, revision, ansökningsavgift, andel av fasta kostnader t.ex. avskrivningar på inventarier ska redovisas här.

1.2.15 Finansiella kostnader

Räntekostnader som uppkommer ska belasta spelverksamhetens resultat under förutsättning att de är hänförliga till denna. Bankavgifter ska redovisas här samt kostnader för bankgaranti eller liknande.

1.2.16 TV-produktion

Ersättning till produktionsbolag för att producera spelverksamheten i TV redovisas här. Kostnader för egen personal vid TV-inspelning ska redovisas under personal och lokaler, p.1.2.12 och p.1.2.13.

1.2.17 Kontrollant

Kostnader för kontrollant ska redovisas här samt Spelinspektionens tillsynsavgift.

1.2.18 Konsultarvode

Eventuella kostnader fr konsult redovisas här.

1.2.19 Kundförluster

Reserverade och konstaterade kundförluster ska belasta spelverksamhetens resultat och redovisas här.

1.2.20 Övriga kostnader

Under övriga kostnader ska rapporteras alla övriga kostnader som uppkommer i samband med spelverksamheten. Om denna redovisade post avviker från kalkylen ska denna specificeras med en separat kommentar eller specifikation.